

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
W. Rhijnsburger	Voorzitter
A. Rhijnsburger-Knol	Penningmeester
M. Nieuwenkamp	Secretaris

Overige informatie
bestuur (*)

- Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|--|---|
| ☒ Algemeen publiek | ☒ Kinderen | ☐ Slachtoffers van geweld |
| ☒ Alleenstaande ouders | ☒ Lhbtqi+ | ☐ Slachtoffers van natuurrampen |
| ☐ Analfabeten | ☒ Mensen met een beperking | ☐ Slachtoffers van oorlog |
| ☐ Chronisch zieken | ☐ Milieu | ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik |
| ☒ Dak- en thuislozen | ☐ Minderheden | ☐ Studenten |
| ☐ Dieren | ☒ Minima | ☐ Verslaafden |
| ☐ Gedetineerden | ☐ Natuurgebieden | ☐ Vluchtelingen |
| ☐ Gelovigen | ☐ Oceanen en zeeën | ☐ Vrouwen en meisjes |
| ☐ Gemeenschappen | ☒ Ouderen | ☒ Werklozen |
| ☒ Jongeren | ☐ Patiënten | ☐ Wildlife |
| | | ☐ Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting "Wij Ruilen en Geven Weg" heeft tot doel een maatschappelijk platform te zijn voor mensen die net buiten de minimaregelingen van de gemeente Assen vallen. Waar mensen spullen kunnen halen en ruilen tegen andere goederen of die van belang zijn voor de woonsituatie op dat moment en om mee te kunnen blijven doen in de samenleving. De stichting zet zich volledig in voor het algemeen nut en beoogt geen winst te maken.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Mensen die in een acute noodsituatie verkeren kunnen in aanmerking komen voor een tijdelijke ondersteuning van 2 maand met een voedselpakket en kleding. Meestal melden de mensen zich aan door van anderen gehoord te hebben van het bestaan van de Stichting. Met de druk bezochte facebook-pagina wordt vraag en aanbod bij elkaar worden gebracht. Er wordt gewerkt op basis van vertrouwen en daarom wordt er alleen een gesprek gehouden, zonder schriftelijke vastlegging, Hierbij wordt m.n. gekeken hoe de situatie is ontstaan en welke mogelijkheden men zelf nog heeft en kan regelen. In de 2 maanden dat er ondersteuning wordt verleend hebben de mensen de gelegenheid de eigen situatie weer op orde te krijgen en de juiste hulp te zoeken.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Stichting heeft geen vast inkomen en is afhankelijk van

- particuliere giften
- bedrijfsdonatie
- winkel/bedrijven kortingen
- kerkelijke giften
- schenkingen van goederen in natura
- bijdrage van plaatselijke stichtingen
- aanvraag bij fondsen

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen financiële middelen worden besteed om bovenstaande doelen te realiseren.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Op de website Wij Ruilen en Geven Weg
<https://wijruilenengevenweg.nl>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Vrijwilligers

Ruim 20 vrijwilligers zijn betrokken bij de winkel en zetten zich in voor het beheer van de winkel. Zij behoren in principe tot de doelgroep van de stichting. De meesten zitten in een uitkeringssituatie of hebben een GGZ achtergrond. Er wordt niet gewerkt met een vrijwilligersvergoeding. Door de begeleiding van het beheer van de winkel wordt bewerkstelligd dat ze mee kunnen blijven doen in de maatschappij (participatie). Zij zorgen samen ervoor dat de ingebrachte spullen gesorteerd worden en etaleren dat in de winkel en helpen de mensen bij het zoeken van spullen. De waarde wordt bepaald door de beheerder van de winkel. Ze zijn ook betrokken bij het samenstellen van voedselpakketten en regelen hiervoor inkopen. Indien sprake is van betalingen verloopt dat via de beheerder. Zij zijn ook gastvrouw voor de bezoekers door iets te drinken aan te bieden en een praatje te maken. De vrijwilligers zijn op de hoogte dat er met derden niet wordt gesproken over de mensen die gebruik maken van de winkel.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Gemiddeld kunnen met hulp van winkels en bedrijven in Assen die met goederen en financiën ondersteunen, 6 tot 8 pakketten per week worden samengesteld en uitgedeeld aan mensen die dit nodig hebben. Hier kunnen mensen een beroep op doen via een inschrijving op facebook, voor zich zelf of voor anderen. Wanneer de mensen spullen nodig hebben voor de woning inrichting maar ook dingen die nodig zijn voor het om mee kunnen blijven doen wordt er een oproep op Facebook gedaan of een beroep gedaan op het eigen netwerk. Dit leidt meestal tot een goede oplossing voor de hulpvrager. In dit kader wordt kleding beschikbaar gesteld en is er eens per maand tegen een kleine vergoeding indien mogelijk een kapper aanwezig.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum - - Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 4.484	€
Financiële vaste activa	€ 5.838	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 5.838	€ 0	Overige reserves	€	€
				→ € 4.484	→ € 0
Vorraden	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Vorzieningen	€	€
Effecten	€	€	Langlopende schulden	€	€
Liquide middelen	€	€	Kortlopende schulden	€	€
	→ € 0	→ € 0			
	€ 5.838	€ 0		€ 4.484	€ 0
Totaal			Totaal		

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het betreft de inkomsten en uitgaven van de stichting in 2023..
 Van de aanwezige goederen wordt geen balans opgemaakt,
 De inrichtingskosten wordt geschat op €5000,00. De waarde van auto € 2200,00

Baten

2023

2022 (*)

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

Baten van subsidies

€ 0

€ 0

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

Giften

€ 0

€ 0

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

Som van alle baten

€ 0

€ 0

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekte subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€

€

Som van de lasten

€ 0

€ 0

Saldo van baten en lasten

€ 0

€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

--

Open